

Penyusunan Laporan



PEMERINTAH KOTA MEDAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KOTA MEDAN
 Jl. Kapten Maulana Lubis No. 2 Medan

Nomor SOP	059 / 08 / N / 11 / 2021
Tanggal Pembuatan	03 Mei 2021
Tanggal Revisi	01 Juli 2021
Tanggal Efektif	01 Juli 2021
Disahkan oleh	Kepala Bappeda Kota Medan
Nama SOP	Penyusunan KUA PPAS

DASAR HUKUM

- 1 Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
- 2 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah

KUALIFIKASI PELAKSANA

- 1 DPRD Kota Medan
- 2 Walikota Medan
- 3 Sekretaris Daerah
- 4 Kepala Bappeda
- 5 Kabid Data Monev
- 6 Kasubid Monev
- 7 Staf Monev
- 8 Pendidikan Minimal SLTA
- 9 Mampu Mengoperasikan Komputer

PERALATAN/PERLENGKAPAN






- 1 Komputer / Laptop
- 2 Printer
- 3 Tinta Printer
- 4 Flashdisk / CD
- 5 Stempel
- 6 Alat Komunikasi
- 7 Nota Dinas
- 8 Lembar Disposisi
- 9 ATK
- 10 Ruang Tunggu

PENCATATAN DAN PENDATAAN

- 1 Surat Ketua TAPD kepada SKPD untuk Membuat Usulan Rencana Kerja SKPD

PERINGATAN

- 1 Jika SOP ini tidak dilaksanakan dengan baik makalaporan DAK Triwulan tidak dapat diproses secara tepat waktu.


No	Aktivitas	Pelaksana								Mutu Baku			Ket
		Staf	Kasubbag Peny. Program	Sekretaris	Kepala Bappeda	Sekretaris Daerah	Walikota Medan	DPRD Kota Medan	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output		
1	Mengandatangani surat dari Ketua TAPD Kota Medan mengenai Penyusunan KUA dan PPAS Kota Medan									Surat masuk dari Ketua TAPD Kota Medan	5 menit	Surat yang sudah diandatangani	
2	Membuat draf Nota Dinas dan draf Surat Edaran untuk menyusun PPAS ke seluruh SKPD									Surat yang sudah diandatangani	1 jam	Draf Nota Dinas dan Draf Surat Edaran	
3	Memeriksa dan memaraf draf Nota Dinas dan draf Surat Edaran untuk menyusun PPAS ke seluruh SKPD									Draf Nota Dinas dan Draf Surat Edaran	15 menit	Draf Nota Dinas dan Draf Surat Edaran yang sudah di paraf	
4	Memeriksa dan menandatangani Nota Dinas dan memaraf draf Surat Edaran untuk menyusun PPAS ke seluruh SKPD									Draf Nota Dinas dan Draf Surat Edaran yang sudah di paraf	20 menit	Nota Dinas yang sudah ditandatangani dan Draf Surat Edaran yang sudah di paraf	
5	Memeriksa dan menandatangani Surat Edaran kepada SKPD untuk menyusun PPAS									Nota Dinas yang sudah ditandatangani dan Draf Surat Edaran yang sudah di paraf	20 menit	Surat edaran yang sudah ditandatangani	
6	Mengandatangani, memperbanyak dan mengirim surat edaran ke SKPD serta menerima usulan PPAS dari SKPD									Surat edaran yang sudah ditandatangani	2 Minggu	Usulan PPAS dari SKPD	

No	Aktivitas	Pelaksana								Mutu Baku				Ket
		Staf	Kasubbag Peny. Program	Sekretaris	Kepala Bappeda	Sekretaris Daerah	Walikota Medan	DPRD Kota Medan	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output			
7	Merangkul usulan PPAS dari SKPD menjadi draf KUA/PPAS Kota Medan dan membuat draf Nota Dinas penandatanganan oleh Walikota Medan		Ya							Usulan PPAS dari SKPD	1 Minggu	Draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas		
8	Memeriksa dan memaraf draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas penandatanganan oleh Walikota Medan		Tidak	Ya						Draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas	15 menit	Draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas yang sudah diparaf		
	Memeriksa dan memaraf draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas penandatanganan oleh Walikota Medan		Tidak	Ya						Draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas yang sudah diparaf	20 menit	Draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas yang sudah diparaf		
	Memeriksa dan memaraf draf KUA/PPAS Kota Medan dan menandatangani Nota Dinas penandatanganan oleh Walikota Medan			Tidak	Ya					Draf KUA/PPAS Kota Medan dan draf Nota Dinas yang sudah diparaf	20 menit	Draf KUA/PPAS Kota Medan dan Nota Dinas yang sudah ditandatangani		
5	Memeriksa dan menandatangani draf KUA/PPAS Kota Medan			Tidak	Ya					Draf KUA/PPAS Kota Medan dan Nota Dinas yang sudah ditandatangani	2 hari	Draf KUA/PPAS Kota Medan yang sudah ditandatangani		
6	Pembahasan dan perbaikan Draf KUA/PPAS Kota Medan									Draf KUA/PPAS Kota Medan yang sudah ditandatangani	2 Minggu	Revisi draf KUA/PPAS Kota Medan dan nota kesepahaman		

No	Aktivitas	Pelaksana							Mutu Baku			Ket
		Staf	Kasubbag Peny. Program	Sekretaris	Kepala Bappeda	Sekretaris Daerah	Walikota Medan	DPRD Kota Medan	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
7	Menandatangani KUA/PPAS Kota Medan dan Nota Kesepahaman								Revisi draf KUA/PPAS Kota Medan dan nota kesepahaman	1 hari	KUA/PPAS Kota Medan yang sudah ditandatangani	
8	Mengagendakan, memperbanyak dan mengirim KUA/PPAS Kota Medan ke DPRD Kota Medan dan Pemprov SU								KUA/PPAS Kota Medan yang sudah ditandatangani	1 hari	Tanda Terima Dokumen KUA/PPAS Kota Medan	
	TOTAL WAKTU									5 minggu 4 hari 2 jam 55 menit		

Medan, 01 Juli 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KOTA MEDAN**


BENNY ISKANDAR, ST. MT
PEMBINA TK.I
NIP. 19740429 200003 1 008